



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "Хибинская гимназия"  
Л.А.Новикова

Приказ № 217 от 20.12.2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о получении общего образования в форме экстерната МБОУ "Хибинская гимназия".**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного в ФЗ «Об образовании в РФ».
- 1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в МБОУ «Хибинская гимназия».
- 1.3. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлены возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.
- 1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в МБОУ «Хибинская гимназия», имеют право пройти в ней промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.
- 1.6. Деятельность МБОУ «Хибинская гимназия», обеспечивающая аттестацию экстернов, финансируется учредителем.
- 1.7. МБОУ «Хибинская гимназия» по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

### **II. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования.**

- 2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстера подается директору МБОУ «Хибинская гимназия» совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.  
Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в МБОУ «Хибинская гимназия» подают их родители (законные представители).
- 2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение

общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом МБОУ «Хибинская гимназия».

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «Хибинская гимназия». Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна МБОУ «Хибинская гимназия» обязано ознакомить экстера, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом общеобразовательного учреждения, положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- посещать лабораторные и практические занятия;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда МБОУ «Хибинская гимназия»;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право, в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, указанные в п. 1.3 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

### **III. Аттестация экстернов**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «Хибинская гимназия» и отражаются в его Уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана МБОУ «Хибинская гимназия», кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология», если эти предметы не являются профильными в данном классе.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. По решению директора МБОУ «Хибинская гимназия» экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном

учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором МБОУ «Хибинская гимназия». К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Экстерном, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Приложение № 1.

**Справка  
о промежуточной аттестации  
в общеобразовательном учреждении**

(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «Хибинская гимназия», 184 250 Мурманская область, г. Кировск, ул.

Олимпийская д. 57 А

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п /п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ «Хибинская гимназия» \_\_\_\_\_ Л.А.Новикова

\_\_\_\_\_  
(МП)